様式1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **入　　札　　書**   |  |  | | --- | --- | | 案件番号 |  | | 案件名 | 一般社団法人わかやま森林と緑の公社　社用車 | | | | | | | | | | | | |
| 入札金額 | 十 | 億 | 千 | 百 | 十 | 万 | 千 | 百 | 十 | 円 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 令和　　年　　月　　日  住所  商号又は名称  代表者職氏名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 印  （代理人の場合）  氏名　　　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　印    一般社団法人わかやま森林と緑の公社　理事長　様 | | | | | | | | | | | |

注） １　入札書の記載にあたり、公告に別に定めのある場合は、公告の記載に従うこと。

２　入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、

　　見積もった契約希望金額の１１０分の１００に相当する金額を入札書に記載すること。

３　記入する金額の数字はアラビア数字で表示し、数字の先頭には「金」または「￥」を記入すること。

４　金額を訂正したものは、無効とすること。

５　金額箇所以外の訂正又は抹消箇所には押印すること。

６　入札書添付資料あり案件の入札を行う場合は、別途内訳書を添付すること。