# 令和２年度「わかやま森の職業紹介ナビ」webサイト

# の改善及び保守・管理業務委託にかかる公募要領

# 委託業務の概要

（１）委託業務名令和２年度「わかやま森の職業紹介ナビ」webサイト

の改善及び保守・管理業務委託

（２）業務内容

別紙「業務委託仕様書」のとおり

（３）提案限度額

金９７万４６００円（消費税及び地方消費税を含む。）

（４）契約期間

契約締結日から令和３年３月３１日まで

# 応募資格

当プロポーザルに応募できる者は、次の（１）から（５）までの全ての要件を満たす者とします。

（１）本業務の遂行にあたり、十分な能力を有しており、当該職員の求めに応じ

て速やかに来庁することが可能な者。

（２）地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４第１項の規定に該当する者ではないこと。

（３）地方自治法施行令第１６７条の４第２項の規定により競争入札への参加を排除されている者ではないこと。

（４）和歌山県が行う競争入札に関する指名停止又は資格停止の措置を受けてない者。

（５）会社更生法（平成１４年法律第１５４号）又は民事再生法（平成１１年法律第２２５号）当による手続きを行っている者でないこと。

（６）和歌山県役務費の提供等の契約に係る入札参加資格に関する要綱第３条参加資格を満たすもので、業務分類　大分類「６情報処理」のインタネットコンテンツ作成・運用に該当するもの。

（７）消費税及び地方消費税並びに都道府県税の滞納がない者であること。

（８）宗教活動や政治活動を主たる目的とする者ではないこと。

（９）暴力団又は暴力団員の統制下にある者ではないこと。

# スケジュール

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 日　程 |
| 公告（公募要領） | 令和２年４月３０日（木）から令和２年５月１９日  （火）まで |
| 公募要領等に関する質問受付 | 令和２年４月３０日（木）から令和２年５月１３日  （水）まで |
| 質問への回答 | 令和２年５月１５日（金） |
| 応募表明期間 | 令和２年４月３０日（木）～５月１９日（火） |
| 企画提案書類提出受付 | 令和２年５月２０日（水）～５月２８日（木）必着 |
| プロポーザル選定委員会 | 令和２年６月　１日（月） |
| 選定結果の通知 | 選定委員会の翌日以降速やかに行います。 |

# 質問

プロポーザル応募に当たって質問事項がある場合は、質問票（様式８）を提出してください。ただし、口頭による質問は受け付けません。

（１）受付期限　令和２年５月１３日（水）まで

　（２）受付曜日　月曜から金曜まで

　（３）受付時間　９時から１７時００分まで

　（４）受付場所　わかやま林業労働力確保支援センター　無料職業紹介事業担当

649-2103　和歌山県西牟婁郡上富田町生馬1504－1

ＦＡＸ：０７３９－８３－２５６５

（５）提出方法

持参、郵送、又はＦＡＸにより上記の受付期限及び受付時間内必着にて提出してください。

なお、持参以外の方法で提出をした場合は、受領確認を無料職業紹介事業担当あてに電話にて行ってください。

（６）回答

質問に対する回答は、令和２年５月１５日（金）に一般社団法人わかやま森林と緑の公社のホームページ内にて公開します。

なお、提案書類の記載内容及び評価基準に関する質問、他の応募者からの提案書提出状況に関する質問、積算に関する質問等は、公平性の確保、及び公正な選考を妨げる恐れがあるので受け付けません。

# プロポーザルへの応募表明

　　本プロポーザルへ応募する場合は、プロポーザル応募表明書（様式９）を提出してください。

　（１）提出期限　令和２年５月１９日（火）まで

　（２）提出曜日　月曜から金曜まで

　（３）提出時間　９時から１７時００分まで

　（４）提出場所　わかやま林業労働力確保支援センター　無料職業紹介事業担当

649-2103　和歌山県西牟婁郡上富田町生馬1504－1

（５）提出方法

持参、郵送により上記の提出期限及び提出時間内必着にて提出してください。

なお、郵送により提出した場合は、受領確認を無料職業紹介事業担当あてに電話にて行ってください。

　（６）その他

　　　　応募表明後、辞退する場合はプロポーザル応募辞退届（様式１０）を上記５（４）あてに提出してください。

# 企画提案書類等の提出

（１）企画提案書類

次に掲げる書類を提出してください。ただし、企画提案書類の提出日において、「和歌山県役務の提供等の契約に係る入札参加資格に関する要綱」第３条に定める入札参加資格を有する者は、書類⑥～⑫の提出を省略することができます。なお、各書類の説明については、提出書類一覧（別紙）を参照してください。

1. 和歌山県役務の提供等の契約に係る競争入札加資格決定通知書の写し

　･･･１部

1. 応募申請書（様式１）･･･１部
2. 応募資格に反しない旨の宣誓書（様式２）･･･１部
3. 企画提案書（様式３）･･･正１部、副（写し）５部
4. 見積書（様式４）･･･正１部、副（写し）５部
5. 団体の概要に関する調書（様式５）･･･１部
6. 役員等に関する調書（様式６）･･･１部
7. 貸借対照表、損益計算書、株主資本等変動計算書又はこれらに準ずる書類･･･１部
8. 登記事項証明書･･･１部
9. 印鑑証明･･･１部
10. 国税に未納の税額がないことの証明書･･･１部
11. 都道府県税（法人又は個人事業税、法人県民税、自動車税等）に未納の税額がないことの証明書･･･１部
12. 提出書類のうち該当のないものについての申立書（様式７）･･･１部

ただし、わかやま林業労働力確保支援センターが必要と認める場合は、追加

資料を求める場合があります。

（２）提出期限　令和２年５月２０日（水）から５月２８日（木）必着

　（３）提出曜日　月曜から金曜まで

　（４）提出時間　９時から１７時００分まで

（５）提出場所　わかやま林業労働力確保支援センター　無料職業紹介事業担当

　　　　　　　　　649-2103　和歌山県西牟婁郡上富田町生馬1504－1

（６）提出方法

わかやま林業労働力確保支援センター　無料職業紹介事業担当まで持参、郵送により上記の提出期限及び提出時間内に書留必着にて提出してください。

なお、郵送により提出した場合は、受領確認をわかやま林業労働力確保支援センター　無料職業紹介事業担当あてに電話にて行ってください。

# 参加に際しての注意事項

　（１）失格事由

　　　　以下のいずれかの事項に該当する場合は、失格となります。

　　　　① 選定委員に対して、直接、間接を問わず故意に接触を求めた場合

　　　　② 他の応募者と応募提案の内容又はその意志について相談を行った場合

　　　　③ 事業者選定終了までの間に、他の応募者に対して応募提案の内容を意図的に開示した場合

　　　　④ 応募提案書類に虚偽の記載をした場合

　　　　⑤ 公募要領に違反すると認められる場合

　　　　⑥ その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行った場合

　（２）無効事由

　　　　以下のいずれかの事項に該当する場合は、無効となります。

　　　　① 提出期限を過ぎて提出書類が提出された場合

　　　② １（３）提案限度額を超えた見積額を提示した場合

　（３）著作権・特許権等

　　　　提出書類の内容に含まれる著作権、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づいて保護される第三者の権利の対象となっている事業手法、維持管理手法等を用いた結果生じた事象に係る責任は、すべて提出者が負うものとします。

　（４）複数提案の禁止

　　　　複数の企画提案書の提出はできません。

　（５）提出書類変更の禁止

　　　　提出期限後の提出書類の変更、差し替え若しくは再提出は認めません。（軽微なものを除く。）

（６）返却等

　　　　提出書類は、理由の如何を問わず返却しません。

　（７）費用負担

　　　　提出書類の作成、提出等プロポーザル参加に要する経費等は、すべて参加者の負担とします。

　（８）その他

　　　　参加者は、応募申請書の提出をもって、公募要領等の記載内容に同意

したものとします。

# 見積書作成に当たっての注意事項

消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかに関わらず、見積もった金額に当該金額の１００分の１０に相当する額を加算した額を見積書に記載してください。提案金額は、委託期間中の本業務に係る費用の見込み額とします。

# 委託事業者の選定及び評価方法

（１）選定方法

わかやま林業労働力確保支援センターが定める委員により組織された「わかやま林業労働力確保支援センター公募型プロポーザル方式等事業者選定委員会」（以下「選定委員会」という。）が選定を行います。

なお、選定委員会では、（３）審査項目及び評価内容に基づき、提出書類及び参加者によるプレゼンテーション内容により審査・評価を行い、競争性・透明性の確保に充分配慮しながら、企画提案の内容、事業の実施能力等の最も優れた企画を提案した者を委託候補者として選定します。

　（２）選定委員会

　　　① 実施日：令和２年６月１日（月）

　　　② 実施時間：１３時３０分　開始

　　　③ 実施場所：和歌山県農林大学校林業研修部　大教室

　　　④ プレゼンテーションの所要時間（１提案者あたり）：

プレゼンテーション　１５分以内

選定委員からの質疑　１５分程度

　　　⑤ 注意事項：

* プレゼンテーション参加人数は、１提案者あたり３名までとします。

　　　　・ パソコン、プロジェクター等の機材は使用できません。企画提案書等書類の受付期間内に提出した資料（受付期間内であれば、パワーポイント等で作成した紙資料の提出は可）のみで、プレゼンテーションを実施してください。

　　　　・ プレゼンテーション参加者は、他の参加者の企画提案を傍聴することはできません。

（３）審査項目及び評価内容

　　　①企画内容：わかやま林業労働力確保支援センター管理web（職業紹介ナビ）の改善に係る業務のうち企画力を求められる内容についての提案等。

　　　②実施体制等：業務遂行能力、実施体制、過去の実績、積算の妥当性等

（４）委託候補者の決定

上記の審査項目について、提出書類及び参加者によるプレゼンテーション内容により審査を行い、選定委員が評価・採点し、総評価点が最高点の者を委託候補者とします。

最高点の者が複数いる場合は、原則として提案金額の最も安価な提案者を委託候補者とします。

応募者が１名のみの場合、審査結果において基準点を満たすときは、当該応募者を委託候補者とします。基準点に満たないときは、再度公募します。

（５）審査結果の通知及び公表

審査結果は、選定委員会終了後、委託候補者が決定してから、速やかに提案者に文書にて通知するとともに、一般社団法人わかやま森林と緑の公社ホームページ内にて委託候補者の名称を公表します。

# 委託契約について

選定委員会で選定された委託候補者と条件等について協議の上、委託業務仕様書の内容を確定し契約を締結します。協議が整わなかった場合、もしくは委託候補者が契約を辞退した場合には､評価得点が次点の者と協議することとします。

また、企画提案の内容については、委託候補者の提案に拘束されるものではなく、より事業の効果を上げるため、わかやま林業労働力確保支援センターとの協議により適宜変更を求めることがあります。

# 業務の適正な実施に関する事項

（１) 業務の一括再委託の禁止

受託者は、業務を一括して第三者に委託し、または請け負わせることができません。

ただし、業務を効率的に行う上で必要と思われる業務については、わかやま林業労働力確保支援センターと協議のうえ、業務の一部を委託することができます。

（２）個人情報保護

委託業務を行うに当たって個人情報を取り扱う場合には、その取扱に十分留意し、漏えい、滅失及びき損の防止その他個人情報の保護に努めてください。

（３）守秘義務

委託業務を行うに当たり、業務上知り得た秘密を他に漏らし、又は自己の利益のために利用することはできません。また、委託業務終了後も同様とします。

（４）財産権の取扱

事業の実施により生じた著作権、特許権等の知的財産権は、わかやま林業労働力確保支援センターに帰属することになります。

# 担当及び問い合わせ先

〒649-2103　和歌山県西牟婁郡上富田町生馬1504－1

わかやま林業労働力確保支援センター　無料職業紹介事業（担当者：橋本）

・ＴＥＬ：０７３９－８３－２０２２

・ＦＡＸ：０７３９－８３－２５６５